

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Wrocławska 250 63-800 GOSTYŃ	BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej sporządzony na dzień 31 grudnia 2019	Adresat: Burmistrz Gostynia
Numer identyfikacyjny REGON 410006206		Wysłać bez pisma przewodniego

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	6 145,00	3 687,00	A Fundusze	-127 220,15	-131 336,15
A I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A I Fundusz jednostki	32 178 749,38	39 672 148,42
A II Rzeczowe aktywa trwałe	6 145,00	3 687,00	A II Wynik finansowy netto (+,-)	-32 305 969,53	-39 803 484,57
A II.1 Środki trwałe	6 145,00	3 687,00	A II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A II.2 Strata netto (-)	-32 305 969,53	-39 803 484,57
A II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A II.1.5 Inne środki trwałe	6 145,00	3 687,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	197 673,32	199 453,36
A II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D II Zobowiązania krótkoterminowe	197 673,32	199 453,36
A III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	7 878,22	4 931,17
A IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	25 164,58	27 151,57
A IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	131 365,16	140 982,24
A IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D II.5 Pozostałe zobowiązania	42,00	0,00
A V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	2,46	0,00

Główny Księgowy
Halina Redała
(główny księgowy)

27 MAR. 2020

(rok, miesiąc, dzień)
Wersja pierwotna

Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyniu
Karol Jasiak
(kierownik jednostki)

B Aktywa obrotowe	64 308,17	64 430,21	D II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	1 279,50	0,00
B I Zapasy	0,00	0,00	D II.8 Fundusze specjalne	31 941,40	26 388,38
B I.1 Materiały	0,00	0,00	D II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	31 941,40	26 388,38
B I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B I.4 Towary	0,00	0,00	D IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B II Należności krótkoterminowe	49 921,91	51 967,73			
B II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B II.4 Pozostałe należności	49 921,91	51 967,73			
B II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B III Krótkoterminowe aktywa finansowe	14 386,26	12 462,48			
B III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	14 386,26	12 462,48			
B III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
B IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	70 453,17	68 117,21	Suma pasywów	70 453,17	68 117,21

Główny Księgowy
Nalina Radala
 (główny księgowy)

27 MAR. 2020

(rok, miesiąc, dzień)
 Wersja pierwotna

Kierownik Miejsko - Gminnego
 Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Gostyniu
Karol Jasiak
 (kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	<i>Sprawozdanie finansowe MGOPS, z siedzibą w Gostyniu zostało sporządzone zgodnie z zasadami rachunkowości, przewidzianą ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</i>
1.1	nazwę jednostki
	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu
1.2	siedzibę jednostki
	miasto Gostyń
1.3	adres jednostki
	63-800 Gostyń ul. Wrocławska 250
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Przedmiotem działalności określonym w statucie jednostki jest realizacja zadań własnych i zleconych gminie zawartych w § 5 Uchwały Nr XXVIII/366/17 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 18 maja 2017 roku ze zmianami w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gostyniu.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<i>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<i>Nie dotyczy.</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen zakupu a otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie wycenia się w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje jednorazowo za okres całego roku. Odpisów umorzeniowych dokonuje się według zasad przyjętych przez jednostkę zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości przyjmując stawki określone w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się meble i pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w wyżej cytowanej ustawie w 100% ich wartości. Wartość początkowa środków trwałych w 2019 roku nie podlegała aktualizacji. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, w odniesieniu do : należności od dłużników alimentacyjnych i innych dłużników w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego aktualizujemy w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania w 100 % ich wartości. Odpisy aktualizujące wartość należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy

	aktualizujące ich wartość. Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. Ponoszone koszty ujmowane były na kontach zespołu 4 „koszty według rodzajów i ich rozliczenie” ze względu na prowadzony jeden rodzaj działalności oraz na kontach kosztów zespołu 7 na kontach 751 „koszty finansowe” i 761 „Pozostałe koszty operacyjne”.
5.	inne informacje
	<i>Nie dotyczy</i>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>Powyższe informacje zostały przedstawione w załączonych tabelach Nr 1 i 2. Dane wykazane w tabelach są spójne z danymi wykazanymi w bilansie według stanu na początek i na koniec okresu.</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>Nie dotyczy</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	<i>Nie dotyczy</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Na podstawie umów użyczenia Nr 5/30/EMP/2013 i Nr 219/30/EMP/2014 MGOPS w Gostyniu otrzymał 3 szt. terminali mobilnych będących w ewidencji majątku Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie, które zaksięgowane są w ewidencji pozabilansowej MGOPS W Gostyniu na wartość 4.407,84 zł. Przedstawiono w tabeli Nr 7</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Odpisy aktualizujące wartość należności zwiększa się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności od rodzaju należności, której odpis dotyczy. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy odpisów wartości należności oraz pozostałych przychodów operacyjnych lub przychodów finansowych. Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio aktualizujące ich wartość, a powstałe w ten sposób zmniejszenie wykazuje się jako wykorzystane. Rozwiązanie odpisów aktualizujących wartość należności następuje w przypadku ustania przyczyny, dla</i>

	której dokonano odpisu przez zwiększenie o kwotę rozwiązanych odpisów wartości należności oraz przychodów operacyjnych lub przychodów finansowych. Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. <i>Powyższe informacje przedstawiono w tabeli Nr 9.</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Powyższe informacje zostały wykazane w tabeli Nr 14.</i>
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Główny Księgowy

Halina Rudala
(główny księgowy)

2020-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu


Karol Jasiak

(kierownik jednostki)

W sytuacji, kiedy dana pozycja informacji dodatkowej nie występuje w jednostce wpisujemy "nie dotyczy".

pieczęć jednostki 06206 NIP 6960011313

Zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Wartości niematerialne i prawne ogółem	66 231,09	14 093,60	0,00	0,00	0,00	14 093,60	0,00	21 002,03	0,00	0,00	0,00	21 002,03	59 322,66
2.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem	389 743,21	47 043,14	0,00	0,00	46 768,01	93 811,15	0,00	6 291,45	0,00	0,00	0,00	6 291,45	477 262,91
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	210 155,37	33 623,14	0,00	0,00	10 160,00	43 783,14	0,00	5 085,99	0,00	0,00	0,00	5 085,99	248 852,52
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	179 587,84	13 420,00	0,00	0,00	36 608,01	50 028,01	0,00	1 205,46	0,00	0,00	0,00	1 205,46	228 410,39

27 MAR. 2020

Główny Księgowy

data / Główny księgowy

Halina Redała

27 MAR. 2020

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu

data / Kierownik jednostki

Karol Jasiak

Zmiana stanu umorzenia /amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia					Zmniejszenia umorzenia					Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Aktualizacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych ogółem	66 231,09	14 093,60	0,00	0,00	0,00	14 093,60	0,00	21 002,03	0,00	0,00	0,00	21 002,03	59 322,66
2.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem	383 598,21	49 501,14	0,00	0,00	46 768,01	96 269,15	0,00	6 291,45	0,00	0,00	0,00	6 291,45	473 575,91
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	210 155,37	33 623,14	0,00	0,00	10 160,00	43 783,14	0,00	5 085,99	0,00	0,00	0,00	5 085,99	248 852,52
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	173 442,84	15 878,00	0,00	0,00	36 608,01	52 486,01	0,00	1 205,46	0,00	0,00	0,00	1 205,46	224 723,39

27 MAR. 2020

data / Główny Księgowy

Główny Księgowy
Halina Radala

27 MAR. 2020

data / Kierownik jednostki

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu

Karol Jasiak

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego	Wartość na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1	Grunty, w tym:				0,00
	z tytułu umów dzierżawy				0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym:				0,00
	z tytułu umów leasingu				0,00
3	Urządzenia techniczne i maszyny, w tym:	4 407,84	0,00	0,00	4 407,84
	z tytułu umów leasingu				0,00
4	Środki transportu, w tym:				0,00
	z tytułu umów leasingu				0,00
5	Inne środki trwałe, w tym:				0,00
	z tytułu umów leasingu				0,00
	Razem	4 407,84	0,00	0,00	4 407,84

27 MAR. 2020

Główny Księgowy
Halina Radala
Halina Radala

data / Główny Księgowy

27 MAR. 2020

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu
Karol Jasiak
Karol Jasiak

data / Kierownik jednostki

Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Należności długoterminowe					0,00	0,00
2	Należności krótkoterminowe, z tego:					0,00	0,00
2.1	należności z tytułu dostaw i usług					0,00	0,00
2.2	należności od budżetów					0,00	0,00
2.3	należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					0,00	0,00
2.4	pozostałe należności	6 712 898,49	904 060,10	248 825,20	0,00	248 825,20	7 368 133,39
	Razem	6 712 898,49	904 060,10	248 825,20	0,00	248 825,20	7 368 133,39

27 MAR. 2020

Główny Księgowy
Halina Radala
Halina Radala

data / Główny księgowy

27 MAR. 2020

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu
Karol Jasiak
Karol Jasiak

data / Kierownik jednostki

Pozostałe informacje mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3	4
1	łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	
2	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	2 584 220,44	
2.1	wynagrodzenia	2 017 325,73	wynagrodzenia wraz z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym
2.2	pochodne od wynagrodzeń	386 315,79	
2.3	odprawy emerytalne i rentowe	148 850,00	
2.4	nagrody jubileuszowe	17 240,00	
2.5	świadczenia urlopowe	14 488,92	
2.6	inne świadczenia	0,00	
3	Inne informacje	0,00	
4	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	0,00	
5	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w danym roku	0,00	
6	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00	

27 MAR. 2020

Główny Księgowy

Halina Radala

data / Główny księgowy

27 MAR. 2020

Kierownik Miejsko - Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyniu

data / Kierownik jednostki

Karol Jasiak