

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyniu
za 2024 rok**

Cel/Zadanie	Miernik planowany	Miernik osiągnięty	Uwagi
Cel 1/2024r.: Poprawa jakości życia rodzin i osób doświadczających trudności w codziennym funkcjonowaniu poprzez udzielanie wsparcia finansowego oraz świadczeń w naturze			
Zadanie 1.1//2024r.: Przyjmowanie wniosków, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej	1.1.1 Ilość świadczeniobiorców objętych świadczeniami pieniężnymi		
	490	407	
Zadanie 1.2//2024r.: Przyjmowanie wniosków, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń w ramach wieloletniego programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028	1.2.1 Ilość świadczeniobiorców objętych dożywianiem		
	471	364	
Zadanie 1.3//2024r.: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o świadczeniach rodzinnych	1.3.1 Ilość świadczeniobiorców, którym przyznano świadczenia rodzinne		
	880	817	
Zadanie 1.4//2024r.: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie jednorazowego świadczenia zgodnie z ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”	1.4.1 Ilość świadczeniobiorców, którym przyznano jednorazowe świadczenie („Za życiem”)		
	5	1	
Zadanie 1.5//2024r.: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych, rozliczanie faktur dotyczących pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gostyń oraz wypłacanie stypendiów i zasiłków szkolnych	1.5.1 Liczba rodzin, którym przyznano pomoc materialną dla uczniów		
	15	15	
Zadanie 1.6//2024r.: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie dodatków mieszkaniowych	1.6.1 Liczba osób/rodzin, którym przyznano dodatek mieszkaniowy		
	250	215	

Zadanie 1.7//2024r: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie dodatków energetycznych	1.7.1 Liczba osób/rodzin, którym przyznano dodatek energetyczny		
	30	0	
Zadanie 1.8//2024r: Przyjmowanie wniosków i wydawanie zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego w ramach programu „Czyste powietrze”	1.8.1 Liczba wnioskodawców, którym wydano zaświadczenia		
	90	126	
Zadanie 1.9//2024r: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych, wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych	1.9.1 Liczba rodzin, którym wydano decyzje o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego		
	60	51	
	1.9.2 Liczba dłużników alimentacyjnych		
	90	126	
	1.9.3 Ilość podjętych działań wobec dłużników alimentacyjnych:		
	1.9.3.1 Ilość przeprowadzonych wywiadów alimentacyjnych i oświadczeń majątkowych		
	50	18	
	1.9.3.2 Ilość wydanych decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych		
	3	3	
	1.9.3.3 Ilość złożonych wniosków do prokuratury o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kk		
	65	4	
	1.9.3.4 Ilość złożonych wniosków do starosty o zatrzymanie prawa		
	1	2	
	1.9.3.5 Ilość złożonych wniosków o aktywizację zawodową do PUP		
	1	6	

	1.9.3.6 Ilość przekazywanych informacji komornikowi pochodzących z wywiadów alimentacyjnych		
	25	16	
	1.9.3.7 Ilość przekazywanych do BIG informacji o zobowiązaniach dłużników zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów		
	2	8	
Zadanie 1.10//2024r: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie refundacji podatku VAT odbiorcom paliw gazowych w gospodarstwach domowych	1.10.1 Liczba osób/rodzin, którym dokonano refundacji kwoty odpowiadającej podatkowi VAT		
	30	55	
Zadanie 1.11//2024r: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie dodatków osłonowych	1.11.1 Liczba osób/rodzin, którym przyznano dodatek osłonowy		
	1000	939	
Zadanie 1.12//2024r: Przyjmowanie wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych wypłacanie świadczeń obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa	1.12.1 Liczba obywateli Ukrainy objętych:		
	1.12.1.1 jednorazowym świadczeniem pieniężnym w wysokości 300 zł		
	30	17	
	1.12.1.2 nadzorem nad realizacją praw i obowiązków opiekuna tymczasowego		
	2	4	
	1.12.1.3 zasiłkami na zasadach i w trybie ustawy o pomocy społecznej		
	9	7	
	1.12.1.4 weryfikacją warunków zakwaterowania i żywienia		
	15	7	
	1.12.1.5 świadczeniami rodzinnymi		
	18	17	
	1.12.1.6 pomocą materialną o charakterze socjalnym		
	0	0	

Zadanie 1.13//2024r: Wypłacanie świadczeń wychowawczych przyznanych w związku z zastosowaniem przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego	1.13.1 Liczba rodzin, którym wypłacono świadczenie		
	100%	4	
Zadanie 1.14//2024r: Prowadzenie postępowań w sprawach dotyczących przyznawania, ustalania wysokości i wypłacania bonu energetycznego	1.14.1 Liczba gospodarstw domowych, którym przyznano bon energetyczny		
	900	1188	
Cel 2//2024r: Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości			
Zadanie 2.1//2024r: Przyjmowanie wniosków, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie przyznania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych usług sąsiedzkich oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które wymagają pomocy innych osób	2.1.1 Ilość osób objętych usługami opiekuńczymi		
	65	84	
	2.1.2 Ilość osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi		
	2	1	
	2.1.3 Ilość osób objętych usługami sąsiedzkimi		
	14	0	
	2.1.4 Ilość osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi		
	8	8	
Zadanie 2.2//2024r: Przyjmowanie wniosków, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie skierowania osób wymagających opieki dziennej i całonocnej do odpowiednich placówek	2.2.1 Ilość osób uczestniczących w zajęciach Środowiskowego Domu Samopomocy		
	45	49	
	2.2.2 Ilość osób uczestniczących w zajęciach Dziennego Domu „Senior+”		
	50	57	
	2.2.3 Ilość osób umieszczonych w domu pomocy społecznej		
	32	30	

Zadanie 2.3//2024r: Przyjmowanie wniosków, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie skierowania osób podlegających wykluczeniu społecznemu	2.3.1 Ilość osób uczestniczących w zajęciach Centrum Integracji Społecznej		
	9	10	
Zadanie 2.4//2024r: Informowanie osób korzystających z pomocy ośrodka o możliwości skorzystania z pomocy wsparcia prawnika, psychologa oraz terapeuty ds. uzależnień	2.4.1 Ilość wydanych skierowań do punktu poradnictwa specjalistycznego		
	45	165	
Cel 3/2024r: Wsparcie osób starszych, dotkniętych niepełnosprawnościami, marginalizacją i wykluczeniem społecznym			
Zadanie 3.1//2024r: Realizacja programu „Gostyński ryczałt na leki”	3.1.1 Ilość osób w wieku emerytalnym, przewlekle chorych lub niepełnosprawnych ponoszących wydatki na zakup leków zleconych przez lekarza objętych pomocą w formie zasiłku celowego w ramach programu „Gostyński ryczałt na leki”		
	70	46	
Zadanie 3.2//2024r: Realizacja programu „Fachowiec dla seniora”	3.2.1 Ilość osób w wieku 65+ lub niepełnosprawnych wymagających bezpłatnego wsparcia przy drobnych naprawach domowych objętych pomocą w formie zasiłku celowego w ramach programu „Fachowiec dla seniora”		
	4	0	
Zadanie 3.3//2024r: Realizacja programu „Aktywni na rzecz Gminy Gostyń”	3.3.1 Liczba uczestników programu „Aktywni na rzecz Gminy Gostyń”		
	12	19	
Zadanie 3.4//2024r: Realizacja programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024	3.4.1 Liczba osób objętych opieką w ramach programu		
	100	43	
Zadanie 3.5//2024r: Realizacja programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024	3.5.1 Liczba osób objętych usługami asystencji osobistej asystenta w ramach programu		
	50	33	
Cel 4/2024r: Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych			
Zadanie 4.1//2024r: Objęcie pracą socjalną osób/rodzin potrzebujących tego rodzaju wsparcia	4.1.1 Liczba osób/rodzin objętych pracą socjalną		
	565	607	

	4.1.2 Liczba osób/rodzin objętych pracą socjalną w ramach interwencji		
	70	64	
Zadanie 4.2//2024r: Praca asystenta rodziny na rzecz rodzin dysfunkcyjnych	4.2.1 Liczba rodzin objętych pomocą asystenta rodziny		
	4.2.1.1 w ramach ustawy o wspieraniu i pieczy zastępczej		
	22	27	
	4.2.1.2 w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”		
	5	0	
	4.2.2 Ilość zrealizowanych założeń Programu wspierania rodziny dla gminy Gostyń na lata 2022-2024		
	100%	100%	
Zadanie 4.3//2024r: Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej	4.3.1 Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, których pobyt współfinansowany jest przez Gminę Gostyń		
	20	23	
Zadanie 4.4//2024r: Organizowanie dla dzieci pomocy w odrabianiu zadań domowych, wyrównywaniu deficytów edukacyjnych w ramach programu „Wolontariat na 5+”	4.4.1 Liczba dzieci korzystających ze wsparcia wolontariuszy		
	5	2	
Cel 5/2024r: Zapewnienie pomocy rodzinom/osobom doznającym przemocy			
Zadanie 5.1//2024r: Zakładanie formularzy Niebieska Karta oraz prowadzenie procedur Niebieskich Kart założonych przez instytucje do tego uprawnione	5.1.1 Liczba procedur Niebieskich Kart		
	46	61	
Cel 6/2024r: Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami			
Zadanie 6.1//2024r: Przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	6.1.1 Liczba przesłanych wniosków o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej		
	0	0	

	6.1.2 Ilość wdrożonych rozwiązań celem zapewnienia dostępności		
	100%	0	
Cel 7/2024r: Racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem Ośrodka			
Zadanie 7.1//2024r: Realizacja budżetu (wydatkowanie środków zgodnie z planem finansowym i przyjętą polityką rachunkowości)	7.1.1 Ilość wydatkowanych środków na bieżącą działalność ośrodka oraz wyposażenie		
	100%	96,29%	
	7.1.2 Ilość wydatkowanych środków przeznaczonych na zadania własne		
	100%	94,61%	
	7.1.3 Ilość wydatkowanych środków przeznaczonych na zadania zlecone		
	100%	97,35%	
	7.1.4 Ilość wydatkowanych środków przeznaczonych na wynagrodzenia pracowników		
	100%	95,72%	
	7.1.5 Ilość wyegzekwowanych środków finansowych - zwrotu świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz nienależnie pobranych świadczeń społecznych		
	100%	79,38% (uśredniony miernik z wszystkich dochodów)	
Zadanie 7.2//2024r: Przekazywanie sprawozdań finansowych jednostce nadrzędnej na podstawie ewidencji księgowej	7.2.1 Ilość sporządzonych sprawozdań zgodnych z zapisami w księgach rachunkowych		
	100%	9 kompletów sprawozdań miesięcznych 3 komplety sprawozdań kwartalnych 1 komplet sprawozdania rocznego	
Zadanie 7.3//2024r: Sprawowanie pieczy nad sprawami majątkowymi	7.3.1 Ilość przeprowadzonych inwentaryzacji (3 metody)		
	100%	100%	

Zadanie 7.4//2024r: Prowadzenie postępowań o zamówienie publiczne zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych	7.4.1 Ilość zrealizowanych postępowań na zakupy, dostawę lub usługę		
	2	0	
Cel 8/2024r: Prowadzenie działalności socjalnej			
Zadanie 8.1//2024r: Przyznawanie pracownikom świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych	8.1.1 Ilość planowanych wypłat jednorazowej bezzwrotnej pomocy rzeczowej lub finansowej		
	1	1	
	8.1.2 Ilość złożonych wniosków o dofinansowanie wypoczynku krajowego i zagranicznego (wczasy pod gruszą)		
	33	33	
	8.1.3 Ilość spotkań kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych		
	2	1	
	8.1.4 Ilość osób, którym udzielono zwrotnej pomocy na cele mieszkaniowe (pożyczki)		
	3	4	
Cel 9/2024r: Zapewnienie i utrzymanie kadry pracowniczej			
Zadanie 9.1//2024r: Zapewnienie pełnego zatrudnienia na posiadanych etatach - przeprowadzanie naborów na stanowiska urzędnicze/stanowiska pomocnicze i obsługi w związku z możliwością wystąpienia wakatu lub usprawiedliwioną nieobecnością pracownika	9.1.1 Ilość zajętych etatów ustanowionych w regulaminie organizacyjnym		
	38	33,18 (przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu roku)	
Zadanie 9.2//2024r: Szkolenie pracowników	9.2.1 Ilość zrealizowanych szkoleń płatnych i bezpłatnych		
	100	97	
Cel 10/2024r: Poprawa efektywności zarządzania i realizacji zadań			
Zadanie 10.1//2024r: Przestrzeganie zasad kontroli zarządczej	10.1.1 Ilość sporządzonych dokumentów przez osoby odpowiedzialne za realizację kontroli zarządczej		
	10.1.1.1 planów działania		
	7	7	

	10.1.1.2 sprawozdań z wykonania planu działania		
	7	7	
	10.1.1.3 oświadczeń o stanie kontroli zarządczej		
	7	7	
	10.1.1.4 identyfikacji ryzyka		
	7	7	
	10.1.2 Ilość wypełnionych ankiet samooceny systemu kontroli zarządczej		
	30	30	
	10.1.3 Ilość sporządzanych zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw		
	100%	69 zarządzenia 26 upoważnienia 9 pełnomocnictwa	
	10.1.4 Ilość zarejestrowanych pism przychodzących i wychodzących z Ośrodka		
	100%	100%	
	10.1.5 Ilość złożonych skarg i wniosków oraz petycji		
	2	2	
	10.1.6 Ilość złożonych odwołań klientów do Samorządowego Kolegium Odwoławczego		
	5	13	
Zadanie 10.2//2024r: Przestrzeganie normatywów kancelaryjnych	10.2.1 Ilość wniosków przekazanych do Archiwum Państwowego w Lesznie ws. zmian normatywów kancelaryjnych		
	100%	6	
	10.2.2 Ilość tomów dokumentacji przyjętych do składnicy akt		
	100%	549 j. a.	

	10.2.3 Ilość dokumentacji niearchiwalnej wydzielonej do brakowania		
	100%	383 j. a.	
Cel 11/2024r: Udzielanie informacji o działalności Ośrodka			
Zadanie 11.1//2024r: Prowadzenie i bieżąca aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej	11.1.1 Ilość opublikowanych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej		
	20	23	
Zadanie 11.2//2024r: Udzielanie odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej	11.2.1 Ilość złożonych wniosków o udostępnienie informacji publicznej		
	3	0	
Cel 12/2024r: Zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego i ochrona danych osobowych			
Zadanie 12.1//2024r: Administrowanie infrastrukturą informatyczną i uczestnictwo w pracach związanych z modernizacją infrastruktury	12.1.1 Ilość dokonanych zakupów sprzętu komputerowego i oprogramowania		
	100%	zakupiono: 12 oprogramowań 6 sprzętów	
Zadanie 12.2//2024r: Prowadzenie szkoleń dla pracowników Ośrodka w zakresie obsługi programów, sprzętu informatycznego, ochrony i bezpieczeństwa danych	12.2.1 Ilość przeszkolonych pracowników w zakresie pracy w programach i systemach komputerowych		
	30	2 szkolenia	
Zadanie 12.3//2024r: Podnoszenie świadomości osób przetwarzających dane osobowe w zakresie ochrony danych osobowych poprzez informowanie o zmianach w przepisach prawa, przesyłanie informacji dotyczących ochrony danych osobowych	12.3.1 Ilość przeprowadzonych szkoleń dla pracowników w zakresie ochrony danych osobowych		
	2	2	
Zadanie 12.4//2024r: Monitorowanie zgodności przetwarzania danych osobowych	12.4.1 Ilość przeprowadzonych audytów zgodności przetwarzania danych osobowych		
	4	4	

Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2024

(Należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub zasobów)

Termin wykonania: 31 stycznia każdego roku

Cel 1/2024r.**Zadanie 1.1//2024r.**

Spadek liczby osób korzystających z pomocy społecznej w formie finansowej może być spowodowany stałym wzrostem najniższego wynagrodzenia oraz wsparcie ze strony Państwa. Zauważalny jest natomiast wzrost klientów korzystających z niefinansowych form pomocy, np. objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym czy wsparciem w formie pracy socjalnej.

Zadanie 1.2//2024r.

Spadek liczby świadczeniobiorców objętych dożywianiem w stosunku do planowanej ilości świadczeniobiorców objętych dożywianiem może być spowodowany wprowadzeniem przez Państwo innych programów rządowych skierowanych do rodzin.

Zadanie 1.3//2024r.

Spadek liczby rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym mógł być spowodowany wzrostem dochodów klientów przy jednoczesnym niezmiennym kryterium dochodowym uprawniającym do otrzymania świadczeń.

Zadanie 1.4//2024r.

Spadek liczby rodzin korzystających z jednorazowego świadczenia („Za życiem”) w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym mógł być spowodowany brakiem narodzin dzieci ze schorzeniami, które stanowią przesłankę do otrzymania świadczenia.

Zadanie 1.6//2024r.

Spadek liczby osób/rodzin, którym przyznano dodatek mieszkaniowy w stosunku do liczby rodzin objętych dodatkiem mieszkaniowym w roku bazowym mógł być spowodowany przekroczeniem kryterium dochodowego uprawniającego do otrzymania dodatku.

Zadanie 1.7//2024r.

W 2024 roku nie realizowano zadań w zakresie przyznawania dodatku energetycznego zgodnie z ustawą o dodatku osłonowym, która nakładała obowiązek pozostawiania bez rozpoznania wniosków o wypłatę dodatku energetycznego.

Zadanie 1.8//2024r.

Wzrost liczby wnioskodawców, którym wydano zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego był spowodowany dużym zainteresowaniem otrzymania przez zaświadczeniobiorców podwyższonego poziomu dofinansowania w ramach Programu „Czyste Powietrze”.

Zadanie 1.9//2024r.

Spadek ilości podjętych działań wobec dłużników alimentacyjnych w stosunku do działań podjętych w roku bazowym spowodowany jest spadkiem rodzin korzystających ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Zadanie 1.12.1//2024r.**Zadanie 1.12.3//2024r.****Zadanie 1.12.4//2024r.**

Różnica między miernikiem planowanym a miernikiem osiągniętym wynika ze zmiany przepisów prawa.

Cel 2/2024r.**Zadanie 2.4//2024r.**

Wzrost liczby wydanych skierowań do punktu poradnictwa specjalistycznego w stosunku do zaplanowanej wartości mógł być spowodowany umożliwieniem korzystania z poradnictwa psychologa w Ośrodku.

Cel 3/2024r.**Zadanie 3.1//2024r.**

Spadek ilości osób w wieku emerytalnym, przewlekle chorych lub niepełnosprawnych ponoszących wydatki na zakup leków zleconych przez lekarza objętych pomocą w formie zasiłku celowego w ramach programu „Gostyński ryczałt na leki” mógł być spowodowany koniecznością okazywania rachunków za leki z miesiąca złożenia wniosku lub z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, które często nie spełniają warunków do uzyskania pomocy.

Zadanie 3.2//2024r.

W 2024 r. nie było zainteresowania uzyskaniem bezpłatnego wsparcia przy drobnych naprawach domowych przez osoby w wieku 65+ lub osoby z niepełnosprawnościami w ramach programu „Fachowiec dla seniora” (wpłynął 1 wniosek, który został przez klienta wycofany).

Zadanie 3.4//2024r.**Zadanie 3.5//2024r.**

Różnica między miernikiem planowanym a miernikiem osiągniętym wynika ze zmniejszenia środków finansowych otrzymanych na realizację Programów, co było przyczyną objęcia mniejszej liczby osób opieką w ramach Programów.

Cel 4/2024r.**Zadanie 4.1//2024r.**

Wzrost liczby osób/rodzin objętych pracą socjalną w ramach interwencji mógł być spowodowany większą ilością zgłoszeń wymagających podjęcia interwencji w środowisku.

Zadanie 4.2//2024r.

Różnica między miernikiem planowanym a miernikiem osiągniętym wynika z braku zainteresowania zainteresowania asystenturą rodzin rodzin korzystających ze wsparcia finansowego z ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Cel 5/2024r.**Zadanie 5.1//2024r.**

Wzrost realizowanych procedur „Niebieskie Karty” może być spowodowany wzrostem świadomości osób doznających przemocy domowej, które częściej zgłaszają ten fakt osobom/instytucjom zajmujących się tą problematyką.

Cel 6/2024r.**Zadanie 6.1//2024r.**

Nie zostały wprowadzone rozwiązania celem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ze względu na brak środków finansowych.

Cel 7/2024r.**Zadanie 7.1.5//2024r.**

Miernik osiągnięty to uśredniony miernik z wszystkich pozyskanych dochodów w stosunku do dochodów planowanych (m. in. dochody za usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, z odpłatności rodzin za pobyt członków rodziny w DPS, dochody z odpłatności za schronienie, dochody zwrócone przez

dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zwrócone nienależnie pobrane świadczenia).

Cel 10/2024r.

Zadanie 10.1//2024r.

Wzrost liczby odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego wynikał z niejednoznacznych przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych w zakresie świadczenia pielęgnacyjnego.