

**\*PODANIE NUMERU TELEFONU NIE JEST OBOWIĄZKOWE**

**ZGODA NA WYKORZYSTYWANIE NUMERU TELEFONU**

IMIĘ I NAZWISKO	NUMER TELEFONU

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci podanego przeze mnie numeru telefonu przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu w celu:

- kontaktu w zakresie toczącego się postępowania administracyjnego,  
 powiadamiania mnie krótką wiadomością tekstową SMS o możliwości odbioru decyzji przyznającej świadczenie.

.....  
(data i podpis)

<b>Klauzula informacyjna – świadczenia rodzinne</b>	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję:	
<b>Administrator danych osobowych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu, przy ul. Wrocławskiej 250, 63-800 Gostyń
<b>Inspektor danych osobowych</b>	Z inspektorem ochrony danych może Pani/Pan kontaktować się pod adresem: - Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wrocławska 250, 63-800 Gostyń, - e-mail: <a href="mailto:iod@mgopsgostyn.pl">iod@mgopsgostyn.pl</a>
<b>Cele przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach: - związanych z ubieganiem się o świadczenia rodzinne lub realizacją świadczeń rodzinnych, - wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, - kontaktu w zakresie toczącego się postępowania administracyjnego, - powiadamiania krótką wiadomością tekstową SMS o możliwości odbioru decyzji przyznającej świadczenie.
<b>Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: - art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, - art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgody na przetwarzanie danych osobowych - inne dane w zakresie nieokreślonym przepisami prawa
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przekazane wyłącznie podmiotom, które są uprawnione do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Ośrodek zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w jakich zostały zebrane, a po tym czasie przez okres wynikający z rzeczowego wykazu akt stosowanego w jednostce – 10 lat od momentu zakończenia postępowania.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą</b>	Posiada Pani/Pan prawo do: - dostępu do swoich danych osobowych, - sprostowania swoich danych osobowych, - ograniczenia przetwarzania danych osobowych, - usunięcia danych osobowych, - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
<b>Obowiązek podania danych osobowych</b>	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdy wynika z przepisów prawa, a dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym ustalenie prawa do wnioskowanych świadczeń.
<b>Profilowanie danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.