

PLAN DZIAŁANIA MIEJSKO – GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W GOSTYNIU NA ROK 2020

Plan działalności Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyniu na rok 2020					
Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Podzadania służące osiągnięciu celu	Komórki organizacyjne/ pracownicy odpowiedzialni za wykonanie zadania
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1.	Umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości	Liczba świadczeniobiorców objętych świadczeniami pieniężnymi w stosunku do liczby osób planowanych objęciem pomocą	530 (baza 588)	Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej	Dział Pomocy Społecznej <i>Zespół Wsparcia i Interwencji</i> <i>Zespół Wsparcia Środowiskowego i Instytucjonalnego</i>
		Liczba świadczeniobiorców objętych dożywianiem w stosunku do liczby osób planowanych objęciem dożywianiem	720 (baza 0)	Przyznawanie i wypłacanie świadczeń w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”	
		Liczba uczestników programu „Aktywni na Rzecz Gminy” w stosunku do liczby planowanych uczestników	80 (baza 88)	Przyznawanie i wypłacanie świadczeń w ramach programu „Aktywni na Rzecz Gminy” na podstawie zawartych kontraktów socjalnych z osobami bezrobotnymi	
		Liczba osób w wieku emerytalnym, przewlekle chorych lub niepełnosprawnych ponoszących wydatki na zakup leków zleconych przez lekarza objętych pomocą w formie zasiłku celowego w ramach programu „Gostyńska recepta dla	71 (baza 79)	Przyznawanie i wypłacanie świadczeń w ramach programu „Gostyńska recepta dla potrzebujących”	

		potrzebujących” w stosunku do liczby planowanych osób			
		Liczba osób w wieku 65+ lub niepełnosprawnych wymagających bezpłatnego wsparcia przy drobnych naprawach domowych objętych pomocą w formie zasiłku celowego w ramach programu „Fachowiec dla seniora” w stosunku do liczby planowanych osób	22 (baza 21)	Przyznawanie bezpłatnego wsparcia usługowego w ramach programu „Fachowiec dla seniora”	
		Liczba rodzin objętych pracą socjalną w stosunku do liczby planowanych osób	350 (baza 584)	Wykorzystywanie narzędzi pracy socjalnej do pracy z osobami lub rodzinami	
		Liczba zdiagnozowanych rodzin, w których występuje przemoc	40 (baza 41)	Podejmowanie działań wobec rodziny dotkniętej przemocą w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”	
		Liczba rodzin objętych usługami opiekuńczymi i specjalistycznymi usługami opiekuńczymi	100 (baza 121)	Organizowanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych	
		Ilość osób skierowanych do Środowiskowego Domu Samopomocy w stosunku do ilości miejsc	31 (baza 31)	Współpraca ze Środowiskowym Domem Samopomocy	
		Ilość osób skierowanych do Dziennego Domu „Senior+” w stosunku do ilości miejsc	50 (baza 50)	Współpraca z Dziennym Domem „Senior+”	
		Liczba osób skierowanych do domów pomocy społecznej w stosunku do liczby osób umieszczonych w roku bazowym	32 (baza 32)	Współpraca z domami pomocy społecznej	
		Liczba osób uczestniczących w zajęciach Centrum Integracji Społecznej w stosunku do liczby osób uczestniczących w roku bazowym	8 (baza 16)	Współpraca z Centrum Integracji Społecznej	
		Liczba wydanych skierowań do punktu poradnictwa specjalistycznego	100 (baza 108)	Prowadzenie rejestru wydanych skierowań do Punktu Wsparcia dla osób korzystających z pomocy Ośrodka	Zespół Obsługi Klientów
2.	Wspieranie rodzin przeżywających	Liczba rodzin objętych pomocą asystenta rodziny w stosunku do liczby rodzin	22 (baza 21)	Opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną..	Dział Pomocy Społecznej

	trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych	objętych pomocą asystenta w roku bazowym		Realizacja Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Gostyń na lata 2019-2021.	<i>Zespół Asysty Rodzinnej</i>
		Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w stosunku do liczby dzieci, za których pobyt ponosił odpłatność Ośrodek	16 (baza 21)		
3.	Częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dzieci	Liczba rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym	1300 (baza 1320)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń rodzinnych	Dział Zabezpieczenia Społecznego
		Liczba rodzin korzystających z jednorazowego świadczenia („Za życiem”) w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym	5 (baza 7)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie jednorazowego świadczenia zgodnie z ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”	
		Liczba rodzin korzystających ze świadczeń wychowawczych w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym	2490 (baza 2479)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń wychowawczych	
		Liczba dzieci korzystających ze świadczenia „Dobry start” w stosunku do liczby dzieci objętych świadczeniami w roku bazowym	3400 (baza 3347)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń „Dobry start”	
		Liczba rodzin korzystających z pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gostyń w stosunku do liczby rodzin objętych pomocą materialną w roku bazowym	stypendia - 65 (baza 62) zasiłki szkolne – 5 (baza 5)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych, rozliczanie faktur dotyczących pomocy materialnej dla uczniów oraz wypłacanie zasiłków	
4.	Wspieranie osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej z powodu niemożności wyegzekwowania alimentów od osób	Liczba rodzin korzystających ze świadczeń funduszu alimentacyjnego w stosunku do liczby rodzin objętych świadczeniami w roku bazowym	90 rodzin (baza 86 rodzin)	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego	Dział Zabezpieczenia Społecznego
		Liczba dłużników alimentacyjnych w stosunku do liczby dłużników w roku bazowym	85 dłużników (baza 85 dłużników)	Współpraca z komornikami, urzędem pracy, biurami informacji gospodarczej, pracownikiem socjalnym (pozyskiwanie informacji z wywiadów	

	zobowiązanych	<p>Ilość podjętych działań wobec dłużników alimentacyjnych w stosunku do działań podjętych w roku bazowym:</p> <p>1) ilość przeprowadzonych wywiadów alimentacyjnych i oświadczeń majątkowych</p> <p>2) ilość wydanych decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych</p> <p>3) ilość złożonych wniosków do prokuratury o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kk</p> <p>4) ilość złożonych wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy</p> <p>5) ilość złożonych wniosków o aktywizację zawodową do PUP,</p> <p>6) ilość przekazywanych informacji komornikowi pochodzących z wywiadów alimentacyjnych</p> <p>7) ilość przekazywanych do BIG informacji o zobowiązaniach dłużników zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów</p>	<p>50 (baza 24)</p> <p>5 (baza 4)</p> <p>100 (baza 106)</p> <p>5 (baza 7)</p> <p>10 (baza 7)</p> <p>30 (baza 25)</p> <p>65 (baza 169)</p>	środowiskowych dotyczących sytuacji dochodowej, zawodowej dłużnika), prokuraturą oraz starostwem powiatowym	
5.	Wspieranie rodzin w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego	<p>Liczba rodzin korzystających z dodatków mieszkaniowych w stosunku do liczby rodzin korzystających w roku bazowym</p> <p>Liczba rodzin korzystających z dodatków energetycznych w stosunku do liczby rodzin korzystających w roku bazowym</p>	<p>300 rodzin (baza 289 rodzin)</p> <p>40 rodzin (baza 33 rodzin)</p>	Weryfikacja przyjętych wniosków, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz wypłacanie dodatków mieszkaniowych i energetycznych	

6.	Racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi i mieniem Ośrodka. Realizacja dochodów i wydatków	Liczba sporządzonych sprawozdań zgodnych z zapisami w księgach rachunkowych	100%	Analiza wykorzystania środków. Uzgadnianie z komórkami merytorycznymi wydatków w odstępach miesięcznych	Dział Finansowy
		Liczba przeprowadzonych inwentaryzacji (3 metody)	100%	Przeprowadzanie inwentaryzacji zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia kierownika ws. przeprowadzenia inwentaryzacji	
		Liczba wyegzekwowanych środków finansowych celem zwrotu świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz nienależnie pobranych świadczeń społecznych	100% (baza 88,85%)	Realizacja procedur windykacji wobec dłużników alimentacyjnych oraz dochodzenie zwrotu zadłużenia od dłużników nienależnie pobranych świadczeń społecznych przez komórki merytoryczne	Dział Pomocy Społecznej, Dział Zabezpieczenia Społecznego, Dział Finansowy
		Liczba osób wnioskujących o świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w stosunku do osób uprawnionych	52 (baza 46)	Bezzwrotna pomoc materialna – rzeczowa lub finansowa (zapomogi zwykle i losowe) Dofinansowanie wypoczynku krajowego i zagranicznego (wczasy pod gruszą) Działalność kulturalno-oświatowa oraz sportowo-rekreacyjna (spotkania pracowników, kilkudniowa wycieczka, bilety na imprezy kulturalne, karnety na zajęcia sportowe)) Zwrotna pomoc na cele mieszkaniowe (pożyczki)	Komisja Socjalna
		Liczba zrealizowanych postępowań na zakupy, dostawę lub usługę do liczby wniosków o udzielenie zamówienia do 30 000 euro w stosunku do liczby planowanych postępowań	7 (baza 7)	Prowadzenie postępowań o zamówienie publiczne zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych	Koordinator ds. komputeryzacji pomocy społecznej
5.	Zapewnienie sprawnej i efektywnej realizacji zadań	Ilość złożonych skarg i wniosków oraz petycji w stosunku do ilości skarg i wniosków oraz petycji w roku bazowym	2 (baza 1)	Rozpatrywanie skarg i wniosków oraz petycji, prowadzenie rejestrów	Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej
		Ilość odwołań klientów do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w stosunku do odwołań w roku bazowym	0 (baza 3)	Terminowe i zgodne z przepisami prawnymi rozpatrywanie spraw	Dział Zabezpieczenia Społecznego Dział Pomocy Społecznej

		Ilość przeprowadzonych kontroli organizacyjno - prawnych w poszczególnych komórkach organizacyjnych do ilości zaplanowanych kontroli	12 (baza 0)	Realizacja planu kontroli wewnętrznej i zaleceń pokontrolnych zgodnie z Regulaminem kontroli wewnętrznej	Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej
		Ilość przeprowadzonych kontroli podmiotów zewnętrznych w zakresie realizacji zawartych umów do ilości zaplanowanych kontroli	2 (baza 1)		
		Ilość sporządzonych dokumentów przez osoby odpowiedzialne z zakresu kontroli zarządczej do ilości zaplanowanej wartości: 1) plan działania	7 (baza 6)	Koordynowanie działań w zakresie przestrzegania postanowień Regulaminu kontroli zarządczej	Koordynator ds. ochrony danych osobowych
		2) sprawozdanie z wykonania planu działania	7 (baza 6)		
		3) oświadczenia o stanie kontroli zarządczej	7 (baza 6)		
		4) identyfikacja ryzyka	7 (baza 6)		
		5) samoocena systemu kontroli zarządczej	35 (baza 35)	Współpraca z osobami odpowiedzialnymi za merytoryczne redagowanie informacji do BIP	Koordynator ds. komputeryzacji pomocy społecznej
		Liczba umieszczonych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej w stosunku do liczby umieszczonych informacji w roku bazowym	60 (baza 60)		
6.	Zapewnienie i utrzymanie kadry pracowniczej do sprawnego i efektywnego	Liczba zatrudnionych pracowników w stosunku do liczby etatów według Regulaminu organizacyjnego	38 etatów (baza 40,07 etatu - przeciętna liczba zatrudnionych w ciągu 2018 roku)	Przeprowadzenie naboru na stanowisko urzędnicze w związku z możliwością przejścia na emeryturę głównego księgowego	Dział Finansowy

	realizowania zadań	Ilość odbytych szkoleń przez pracowników w stosunku do ilości zaplanowanych szkoleń	94 (baza 94)	Bieżąca realizacja rocznego planu szkoleń oraz analiza stopnia zadowolenia pracownika na podstawie „Ankiety szkolenia planowanego/nieplanowanego”	Dział Finansowy
7.	Zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego i ochrona danych osobowych	Liczba pracowników przeszkolonych w zakresie pracy w programach i systemach komputerowych w stosunku do ilości zaplanowanych szkoleń	30 (baza 30)	Informowanie i prezentacja zmian w oprogramowaniach i systemach informatycznych	Koordynator ds. komputeryzacji pomocy społecznej
		Ilość przeprowadzonych szkoleń dla pracowników w zakresie ochrony danych osobowych w stosunku do ilości zaplanowanych szkoleń	2 (baza 2)	Podnoszenie świadomości osób przetwarzających dane osobowe w zakresie ochrony danych osobowych poprzez informowanie o zmianach w przepisach prawa, przysyłanie informacji dotyczących ochrony danych osobowych	Koordynator ds. ochrony danych osobowych
		Ilość przeprowadzonych sprawdzeń zgodności przetwarzania danych osobowych w stosunku do ilości zaplanowanych sprawdzeń	4 (baza 4)	Przeprowadzenie sprawdzeń zgodności przetwarzania danych osobowych	